

## FORM 2b

### PERMOHONAN JADWAL UJIAN SKRIPSI

Kepada Yth. Koordinator Program Studi .....  
Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Udayana  
Denpasar

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : .....  
NIM : .....  
Prodi : .....  
Semester : .....

Dengan ini mengajukan permohonan jadwal Ujian Skripsi, mengingat naskah Skripsi ini telah dinyatakan layak oleh pembimbing untuk diujikan.

Sebagai bahan pertimbangan disertakan lampiran berikut:

- 1) Berita acara seminar usulan penelitian (UP) skripsi
- 2) Lembar perbaikan seminar UP Skripsi
- 3) Kartu *monitor* bimbingan yang menceritakan kronologis bimbingan
- 4) Naskah skripsi (3 eksemplar)
- 5) Surat keterangan layak ujian skripsi
- 6) KRS terbaru (*tugas akhir tertera di KRS*)
- 7) Buku SKP
- 8) Bukti bebas ruang baca FEB
- 9) *Fotocopy* sertifikat TOEFL yang masih berlaku dan sudah dilegalisir (Minimal skor = 450)
- 10) Pasfoto ukuran 3x4 (3 lembar)
- 11) Bukti telah mengunggah dokumen seminar UP Skripsi ke SIMAK-NG (*screenshot* SIMAK-NG)
- 12) Bukti telah mendaftar Ujian di SIMAK-NG (*screenshot* SIMAK-NG)
- 13) *Draf* artikel yang akan dipublikasi pada jurnal ilmiah, paling rendah berkategori nasional/ internasional (sertakan nama target jurnal ilmiah)
- 14) Biodata mahasiswa
- 15) Bukti unggah surat permohonan dan dokumen pendukung (dokumen 1-14) diatas ke e-mail prodi dalam 1 folder (format .zip atau .rar, dan sertakan *screenshot* isi e-mail dan isi folder) - maksimum folder size: 5 Mb

Demikian permohonan ini saya ajukan, atas perhatiannya saya sampaikan terima kasih.

Denpasar, .....  
Pemohon,

.....  
NIM.

\*) *coret yang tidak sesuai*

**FORM 5**



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS UDAYANA  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**

Jl. Jenderal Sudirman, Denpasar, 80232, Telp. (0361) 224133; 226196, Fax. (0361) 226196  
Kampus Bukit Jimbaran, Telp. (0361) 701810; Laman: feb.unud.ac.id

**KARTU MONITOR BIMBINGAN**

*(Dapat diperbanyak sesuai kebutuhan)*

JENJANG : DIPLOMA/ SARJANA/ MAGISTER/ DOKTOR  
 NAMA : .....  
 NIM : .....  
 SEMESTER : .....  
 PRODI : .....

No	Hari/ Tgl/ Pukul	Topik Pembahasan	Uraian Pembahasan	Paraf	
				Pembimbing/ Promotor/ Ko-Promotor	Mahasiswa

Denpasar, .....  
 Koordinator Program Studi  
 .....

.....  
 NIP.

\*) Coret yang tidak sesuai

**FORM 6b**



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS UDAYANA  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**

Jl. Jenderal Sudirman, Denpasar, 80232, Telp. (0361) 224133; 226196, Fax. (0361) 226196  
Kampus Bukit Jimbaran, Telp. (0361) 701810; Laman: feb.unud.ac.id

---

**KETERANGAN LAYAK UJIAN**  
**TUGAS AKHIR STUDI (TAS)/ SKRIPSI/ TESIS<sup>\*)</sup>**

Yang bertandatangan di bawah ini, saya:

Nama : .....  
NIP : .....

Menerangkan bahwa TAS/ Skripsi/ Tesis<sup>\*)</sup>:

Nama Mahasiswa : .....  
NIM : .....  
Prodi : .....  
Judul : .....  
.....  
.....

Dinyatakan LAYAK untuk diujikan dalam Ujian TAS/ Skripsi/ Tesis<sup>\*)</sup>.

Demikian keterangan ini disampaikan untuk untuk dipergunakan sebagaimana perlu. Atas perhatian dan kerjasamanya, saya ucapkan terima kasih.

Denpasar, .....  
Pembimbing,

.....  
NIP.

\*) Coret yang tidak sesuai



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS UDAYANA  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

Jl. Jenderal Sudirman, Denpasar, 80232, Telp. (0361) 224133; 226196, Fax. (0361) 226196  
Kampus Bukit Jimbaran, Telp. (0361) 701810; Laman: feb.unud.ac.id

**BIODATA MAHASISWA**



NIM : .....

Nama Lengkap : .....

Tempat dan Tanggal Lahir : .....

Alamat Asal : .....

Telp./ HP Alamat Asal : .....

Kecamatan : .....

Kabupaten/ Kotamadya : .....

Provinsi : .....

Alamat Tinggal Sekarang : .....

Telp./ HP. Alamat Sekarang : .....

Nomor KTP/ SIM : .....

Agama : .....

Jenis Kelamin : .....

Status Perkawinan : .....

Golongan Darah : .....

Email dan Nomor HP. : .....

Pembimbing Akademik : .....

Judul Tugas Akhir : .....

Program Studi : .....

Nama Ayah Kandung : .....

Nama Ibu Kandung : .....

Denpasar, .....

.....

**FORM 10**



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS UDAYANA  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**

Jl. Jenderal Sudirman, Denpasar, 80232, Telp. (0361) 224133; 226196, Fax. (0361) 226196  
Kampus Bukit Jimbaran, Telp. (0361) 701810; Laman: feb.unud.ac.id

**LEMBAR PERBAIKAN**

*(Dapat diperbanyak sesuai kebutuhan)*

NO.	BAB	PERBAIKAN YANG DISARANKAN

Diisi di:  
Denpasar, .....\*)  
.....\*)

.....  
NIP.

Perbaikan telah disetujui di:  
Denpasar, .....\*)  
.....\*)

.....  
NIP.

\*) Isi dengan Jabatan yang sesuai (Pembimbing/ Pembahas/ Promotor/ Ko-Promotor/ Penguji)

FORM 13a



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS UDAYANA  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

Jl. Jenderal Sudirman, Denpasar, 80232, Telp. (0361) 224133; 226196, Fax. (0361) 226196  
Kampus Bukit Jimbaran, Telp. (0361) 701810; Laman: feb.unud.ac.id

**BERITA ACARA**  
**SEMINAR USULAN PENELITIAN SKRIPSI/ TESIS<sup>\*)</sup>**

Pada hari ini, ....., tanggal ..... bulan ..... tahun.....  
telah diselenggarakan Seminar Usulan Penelitian (UP) Skripsi/ Tesis<sup>\*)</sup> atas nama:

Nama : .....  
NIM : .....  
Prodi : .....  
Judul : .....  
.....  
.....

Dengan memperoleh hasil (*mohon lingkari yang sesuai*):

1. Usulan Penelitian DITERIMA dan dapat dilanjutkan ke tahap berikutnya sesuai arahan Pembimbing.
2. Usulan Penelitian DITERIMA DENGAN PERBAIKAN dan dapat dilanjutkan ke tahap berikutnya sesuai arahan Pembimbing apabila seluruh masukan dan saran perbaikan dari pembahas dipenuhi.
3. Usulan Penelitian TIDAK DITERIMA dan belum dapat dilanjutkan ke tahap berikutnya.

Demikian berita acara ini disusun serta ditandatangani oleh Pembimbing, Pembahas dan Mahasiswa untuk digunakan sebagaimana mestinya.

<u>No</u>	<u>Pihak</u>	<u>Nama</u>	<u>Tanda Tangan</u>
1	Mahasiswa	.....	.....
2	Pembimbing	.....	.....
3	Pembahas 1	.....	.....
4	Pembahas 2 <sup>**)</sup>	.....	.....

\*) Coret yang tidak sesuai

\*\*\*) Khusus untuk seminar UP Tesis